



INSTITUT NATIONAL  
DE L'ORIGINE ET DE  
LA QUALITÉ



document à transmettre à l'ODG  
ODG de l'AOC VENTOUX  
Maison des vins  
388 avenue Jean Jaurès  
CS 20216  
84206 Carpentras Cedex  
[secretariat@aoc-ventoux.com](mailto:secretariat@aoc-ventoux.com)

# DECLARATION D'IDENTIFICATION

## AOC Ventoux

Le cahier des charges de l'AOC est disponible sur le site Internet de l'INAO : [www.inao.gouv.fr](http://www.inao.gouv.fr)

Document à transmettre à l'ODG

- avant le **1er août précédant la récolte**, pour les producteurs de raisins,
- **1 mois avant la 1<sup>ère</sup> retraitaison** pour les vendeurs de vins en vrac non vinificateurs,
- **1 mois avant le 1<sup>er</sup> conditionnement** pour les conditionneurs

Date de réception par l'Organisme de Défense et de Gestion : / \_ / \_ / / \_ / / \_ / 20 / \_ / / \_ /

Date de complétude de la DI :

Date envoi OC :

**RAISON SOCIALE DE L'ENTREPRISE :**

## PREMIERE IDENTIFICATION

<input type="checkbox"/> Suite à une création	Remplir les pages 1-2-3 et 5 + le document complémentaire  Pour l'activité « production de raisins » joindre une fiche CVI à jour  Pour l'activité « vinification » joindre un plan de cave détaillé
<input type="checkbox"/> Suite à une transmission totale de l'exploitation, <u>sans modification de l'outil de production</u> , en date du :  Merci d'indiquer le nom et le n°CVI de l'ancien propriétaire/exploitant (sera archivé) : _____	
<input type="checkbox"/> Suite à une transmission partielle de l'exploitation Merci d'indiquer le nom de l'opérateur à l'origine de la transmission : _____	

OU

## MODIFICATION D'IDENTIFICATION

<input type="checkbox"/> Suite à une modification de raison sociale, ou un changement d'identité de l'opérateur Merci d'indiquer le nom de l'ancienne structure ou de l'ancienne identité :	Remplir les pages 1-2 et le document complémentaire Joindre une fiche CVI à jour
<input type="checkbox"/> Suite à un ajout d'activité(s) Merci de préciser laquelle/lesquelles :	Remplir les pages 1 à 5 + le document complémentaire Joindre une fiche CVI à jour et pour l'activité <i>vinification</i> ou <i>conditionnement</i> un plan de cave détaillé
<input type="checkbox"/> Suite à l'ajout d'un lieu de vinification et/ou d'un lieu de stockage Merci de préciser :	Remplir les pages 1-2-4-5 + le document complémentaire Joindre un plan de cave détaillé
<input type="checkbox"/> Suite à la suppression d'une activité, d'un lieu de vinification ou de stockage Merci de préciser :	Remplir les pages 1-2-5 + le document complémentaire
Modifications ne nécessitant pas de contrôle d'habilitation	



INSTITUT NATIONAL  
DE L'ORIGINE ET DE  
LA QUALITÉ



document à transmettre à l'ODG  
ODG de l'AOC VENTOUX  
Maison des vins  
388 avenue Jean Jaurès  
CS 20216  
84206 Carpentras Cedex  
[secretariat@aoc-ventoux.com](mailto:secretariat@aoc-ventoux.com)

## Renseignements sur l'opérateur

Identité / Raison sociale de l'entreprise : .....

.....

N° SIRET : /\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_ / N° EVV : /\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_ /  
(14 chiffres) (10 chiffres)

Adresse : .....

.....

Commune : ..... Code postal : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

E-mail : .....

Veillez indiquer les coordonnées des responsables de l'entreprise et du personnel, susceptibles d'être contactés pour les besoins du contrôle

Nom & Prénom	Fonction	Téléphone	E mail

### **Production de raisins**

⇒ L'opérateur doit fournir une copie de sa fiche CVI avec cette déclaration d'identification

### **Vinification – Conservation des vins**

⇒ L'opérateur doit fournir un plan de cave, de chai ou d'entrepôt avec les numéros de cuve, le type (inox, bois, béton...) et les volumes des récipients

Capacité de cuverie : .....hl      Production moyenne en AOC Ventoux : .....hl

### **Conditionnement**

Disposez-vous d'un lieu spécifique pour le stockage des produits conditionnés....  Oui  Non

Nbre de conditionnements moyen par an : /\_\_\_/ en bouteilles      /\_\_\_/ en Bib



INSTITUT NATIONAL  
DE L'ORIGINE ET DE  
LA QUALITÉ



document à transmettre à l'ODG  
ODG de l'AOC VENTOUX  
Maison des vins  
388 avenue Jean Jaurès  
CS 20216  
84206 Carpentras Cedex  
[secretariat@aoc-ventoux.com](mailto:secretariat@aoc-ventoux.com)

## Activité(s) de l'opérateur

- A  Production de raisins
- En cave particulière
  - En cave coopérative
  - En vendanges fraîches

Merci de noter dans le tableau ci-dessous les noms des structures par ordre **décroissant** d'apport :


- B  Vinification/élaboration/élevage
- C  Conditionnement
- D  Achat et vente de vins en vrac (entre opérateurs)
- E  Appel à un prestataire de service [*Citer l'activité concernée (B, C, D)*]

Activité concernée	Identité du prestataire/ Coordonnées



INSTITUT NATIONAL  
DE L'ORIGINE ET DE  
LA QUALITÉ



document à transmettre à l'ODG  
ODG de l'AOC VENTOUX  
Maison des vins  
388 avenue Jean Jaurès  
CS 20216  
84206 Carpentras Cedex  
[secretariat@aoc-ventoux.com](mailto:secretariat@aoc-ventoux.com)

## Statut de l'exploitant

(à préciser pour les déclarants de récolte)

Propriétaire exploitant     Fermier     Métayer     Bailleur à métayage :

Identité & commune du (ou des) métayers	
1	
2	
3	
4	

Identité & commune du (ou des) bailleurs	
5	
6	
7	
8	

## Lieu de vinification, élaboration, stockage, conditionnement

**A compléter si l'adresse est différente de celle de l'entreprise.**

Adresse du chai/entrepôt principal	Adresse du chai/entrepôt secondaire

Autres sites :

Adresse	Activité concernée



INSTITUT NATIONAL  
DE L'ORIGINE ET DE  
LA QUALITÉ



document à transmettre à l'ODG  
ODG de l'AOC VENTOUX  
Maison des vins  
388 avenue Jean Jaurès  
CS 20216  
84206 Carpentras Cedex  
[secretariat@aoc-ventoux.com](mailto:secretariat@aoc-ventoux.com)

## ENGAGEMENT DE L'OPERATEUR

Je m'engage à :

- Pour les opérateurs **membres** de l'organisme de défense et de gestion :
- respecter les conditions de production et à fournir les documents déclaratifs définis par le ou les cahiers des charges ;
  - réaliser les autocontrôles et me soumettre aux contrôles internes et à ceux prévus par le plan de contrôle ou d'inspection ;
  - supporter les frais liés aux contrôles susmentionnés ;
  - informer l'organisme de défense et de gestion reconnu pour l'appellation d'origine concernée, de toute modification me concernant ou affectant mes outils de production.
- Pour les opérateurs **non membres** de l'organisme de défense et de gestion :
- respecter les conditions de production et à fournir les documents déclaratifs définis par le ou les cahiers des charges ;
  - réaliser les autocontrôles et me soumettre aux contrôles prévus par le plan de contrôle ou d'inspection ;
  - supporter les frais liés aux contrôles susmentionnés ;
  - informer l'organisme de défense et de gestion reconnu pour l'appellation d'origine concernée, de toute modification me concernant ou affectant mes outils de production ;
- j'accepte de participer aux contrôles internes réalisés sous la responsabilité de l'organisme de défense et de gestion

Je prends acte que la présente déclaration vaut acceptation :

- de figurer sur la liste des opérateurs habilités ;
- de la communication de données nominatives me concernant à l'organisme de défense et de gestion, à l'organisme de contrôle agréé et à l'INAO.

Je certifie que ma déclaration d'identification comporte \_\_\_\_\_ pages (annexes comprises)

Fait le : .....

A : .....

nom du responsable de l'entreprise ou de son représentant	signature

cachet de l'entreprise :



document à transmettre à l'ODG  
ODG de l'AOC VENTOUX  
Maison des vins  
388 avenue Jean Jaurès  
CS 20216  
84206 Carpentras Cedex  
[secretariat@aac-ventoux.com](mailto:secretariat@aac-ventoux.com)

# ENGAGEMENTS COMPLEMENTAIRES CERTIFICATION AOC VENTOUX

Je prends acte que la présente déclaration vaut en outre acceptation des conditions suivantes :

- l'obligation de paiement de la cotisation ODG fixée par l'Assemblée Générale de l'ODG,
- le respect des exigences de certification,
- l'acceptation et la conduite des audits/contrôles,
- la réponse aux éventuels manquements relevés et propositions d'actions pour mise en conformité,
- le respect des conditions et modalités de communication sur la certification,
- le traitement des réclamations (clients et consommateurs),
- l'information à l'ODG, sans délai, de toute modification qui peut avoir des conséquences sur sa capacité à respecter les exigences de la certification,
- le respect des décisions du Conseil d'Administration, du Comité de Certification ou des membres permanents de l'organisme certificateur, me concernant.

Date :

Signature :